

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальное аккредитационное агентство в сфере образования»
(ФГБУ «Росаккредагентство»)

20.11.2020

ПРИКАЗ

№ 149/02

Москва

Об утверждении Положения об ответственном
за профилактику коррупционных правонарушений
в федеральном государственном бюджетном учреждении
«Национальное аккредитационное агентство в сфере образования»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» и приказом ФГБУ «Росаккредагентство» (далее –
Учреждение) от 17.08.2018 № 88-О/Д «Об утверждении плана противодействия
коррупции федерального государственного бюджетного учреждения «Национальное
аккредитационное агентство в сфере образования на 2018-2020 годы»


п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об ответственном за профилактику коррупционных
правонарушений в федеральном государственном бюджетном учреждении
«Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» в соответствии с
Приложением к настоящему Приказу.

2. Ознакомить с утвержденным Положением работников Учреждения,
занимающих должности директора, заместителя директора, главного бухгалтера,
заместителя директора - директора филиала и заместителя директора филиала.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за заместителем
директора Т.К. Бибик.

Директор



Л.С. Измайлова

ПОЛОЖЕНИЕ
об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в
федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальное
аккредитационное агентство в сфере образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и подзаконных нормативных актов.

1.2. Положение определяет задачи, ответственность, права и обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» (далее - Учреждение).

1.3. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом директора Учреждения из числа работников Учреждения. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений осуществляет полномочия по направлению сведений в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

1.4. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также своей должностной инструкцией и настоящим Положением.

1.5. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении должен иметь специальную подготовку в области проведения работы по профилактике коррупционных правонарушений, а также обязан ежегодно повышать квалификацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и обеспечивать прохождение обучения по

программам дополнительного профессионального образования в сфере противодействия коррупции.

2. Задачи лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении

- 2.1. Обеспечение предотвращения и урегулирования конфликтов интересов;
- 2.2. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции;
- 2.3. Формирование у работников¹ Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.4. Консультационная и методическая помощь работникам Учреждения по вопросам соблюдения требований антикоррупционного законодательства;
- 2.5. Контроль за соблюдением работниками Учреждения норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством.

3. Права лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений

- 3.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении вправе:
 - 3.1.1. Запрашивать у руководства Учреждения информационные материалы и документы, необходимые для осуществления своих обязанностей;
 - 3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с профилактикой коррупционных правонарушений;
 - 3.1.3. Вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, нарушающих требования антикоррупционного законодательства;
 - 3.1.4. Повышать свою квалификацию по программам дополнительного профессионального образования в сфере противодействия коррупции;

¹ В контексте Положения под работниками Учреждения понимаются работники, замещающие должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в соответствии с приказами Рособнадзора от 22.12.2016 № 2168 и от 08.08.2018 № 1136 «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ограничений, запретов и обязанностей».

3.1.5. Участвовать в рассмотрении споров, связанных с конфликтом интересов, возникающих в ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

4. Обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении

4.1. Мониторинг локальных актов, издаваемых Учреждением на предмет соответствия действующему антикоррупционному законодательству;

4.2. Осуществление контроля за соблюдением работниками Учреждения запретов, ограничений и требований, установленных действующим законодательством, в целях профилактики совершения коррупционных правонарушений. Обеспечение выявления и устранения причин коррупционных правонарушений;

4.3. Незамедлительное сообщение руководству Учреждения обо всех случаях коррупционных проявлений

4.4. Обеспечение конфиденциальности сведений, полученных в ходе своей деятельности;

4.5. Подготовка локальных нормативных правовых актов Учреждения и разработка методических материалов, направленных на реализацию антикоррупционной политики Учреждения;

4.6. Обеспечение соответствия проводимых в Учреждении мероприятий целям противодействия коррупции, установленным законодательством Российской Федерации;

4.7. Консультирование работников Учреждения по вопросам соблюдения законодательства в сфере противодействия коррупции;

4.8. Рассмотрение обращений работников Учреждения по вопросам нарушения норм и правил, установленных нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

5. Ответственность лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин своих должностных обязанностей, повлекшее коррупционные правонарушения или правонарушения, создающие условия для совершения коррупционных

правонарушений, несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Учреждению не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение Учреждение.

6. Порядок пересмотра и внесение изменений в Положение

6.1. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении совершает регулярный мониторинг антикоррупционного законодательства, на основании которого в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения.

6.2. Пересмотр норм настоящего Положения проводится в порядке, установленном для принятия и утверждения локальных нормативных актов в Учреждении.