

к Положению о сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

АКТ

приема-передачи подарков, полученных работниками федеральной государственного бюджетного учреждения «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования» в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей

от " __ " _____ 20__ г.

№ _____

Работник _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (замещаемая должность)

_____ (наименование структурного подразделения)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» передает, а материально ответственное лицо

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование должности)

принимает подарок, полученный в связи с:

_____ (указать наименование мероприятия и дату получения подарка)

Описание подарка:

Наименование: _____

Вид подарка: _____
(бытовая техника, предметы искусства и т.д.)

Оценочная стоимость: _____

Историческая (культурная) ценность _____

Сдал:

Принял:

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.